

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PERIETI - JUDEȚUL IALOMIȚA

Str. Ialomiței Nr. 21

sc.perieti@yahoo.com

Tel/fax: 0243/239.901, Cod poștal: 927190

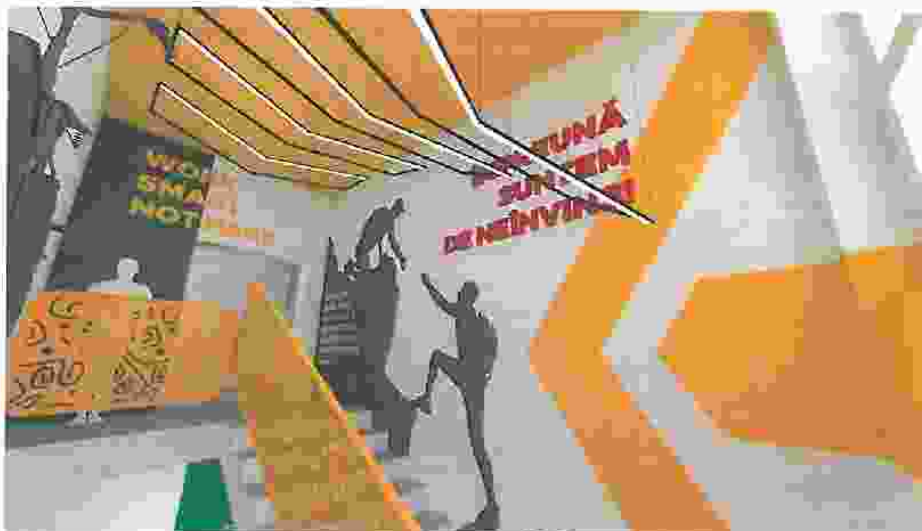


Număr înregistrare: 3.11.2021 / 2326.

Aprobat în C.A. din 10.11.2021

Validat în C.P. din 08.11.2021

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ 2021-2025



MOTTO: "Școala cea mai bună e aceea în care înveți înainte de toate a învăța" - Nicolae Iorga

Echipa de proiect:

Director – prof. COSTEA CRISTINA

Director adjunct – prof. MERLEA ADRIAN

Ed. Mihai Andreea Cristina – ed. Responsabil secție arondată, membru comisia PDI

Prof. Țigău Lorena – Responsabil "Proiecte și Programe Educative, Școlare și Extrașcolare"

CUPRINSUL PROIECTULUI

I. ARGUMENT	
II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	
III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	
IV.1.4 REPERE ISTORICE	
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	
IV.2.1 RESURSE UMANE	
IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVI	
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	
IV.3.2 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	
V.1. ANALIZA PESTE	
V.1.1 CONTEXTUL POLITIC	
V.1.2 CONTEXTUL ECONOMIC	
V.1.3 CONTEXTUL SOCIAL	
V.1.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	
V.1.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	
V.2. ANALIZA SWOT	
V.3. RELAȚIA CU COMUNITATEA	
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	
VI. MISIUNEA	
VII. VIZIUNEA	
VIII. ȚINTE STRATEGICE	
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	
IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE	
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	

I. ARGUMENT

Analiza atentă și detaliată a tuturor programelor și activităților din Proiectul de Dezvoltare Instituțională derulate în perioada 2016-2020 și a rezultatelor obținute în acest proiect, stă la baza elaborării unui nou Proiect de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2021-2025. Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Perieți, jud. Ialomița, având o durată de viață de 4 ani, ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țințelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Școlii Gimnaziale Perieți, continuitate justificată atât prin rezultatele la învățătură și socio-comportamentale ale elevilor cât și prin expectanțele părinților și ale comunității locale.

Proiectul școlii reprezintă expresia politicii de dezvoltare a acesteia, într-un cuvânt - o asumare. Ca urmare, sursele care fac din proiectul școlii o entitate aparte, irepetabilă sunt :

- Cultura organizației școlare ;
- Viziunea colectivului școlii – în special a echipei manageriale – privind misiunea și, mai ales, dezvoltarea unității școlare respectiv pe termen mediu și lung – aici calitățile, competențele, atitudinile și comportamentele manageriale fiind determinante;
- Nevoile și resursele comunitare – conștientizate, exprimate și negociate în conformitate cu metodele și procedeele caracteristice;
- Misiunea unității școlare – cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală – părinții, elevii, profesorii, autoritățile locale, agenții economici și alți reprezentanți ai comunității.
- Oferta educațională a școlii – centrată în jurul ofertei curriculare fără să se reducă la aceasta – este fundamentată pe misiunea unității școlare respectiv care, la rândul ei, este determinată, pe de o parte, de viziunea grupurilor de interes în legătură cu țințele strategice ale dezvoltării (viziune elaborată pe baza politicilor și strategiilor de reformă existente la nivel național, regional și local și utilizând rezultatele cercetării în domeniu); iar pe de altă parte, de nevoile educaționale ale comunității și de resursele pe care aceasta le pune în joc pentru satisfacerea acestor nevoi. S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2025 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;

- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

În contextul amintit, reliefaarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor organizației a căpătat amploare și consistență, pentru o mai bună cunoaștere a îndatoririlor și obligatiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a standardelor de calitate.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative. Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare prin asigurarea dezvoltării personale și profesionale
- Asigură coerența transunerii strategiei pe termen lung a activității școlii
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ne propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățatură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși "un sistem de asigurare a calității".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. Proiectul este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Așa cum am precizat în argumentul proiectului, analiza atentă și detaliată a tuturor programelor și activităților din Proiectul de Dezvoltare Instituțională derulate în perioada 2016-2020 și a rezultatelor obținute în acest proiect, stă la baza elaborării unui nou Proiect de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2021-2025.

Așadar, țintele strategice din vechiul PDI sunt:

Ținta 1 Asigurarea unui nivel calitativ ridicat al proceselor de predare-învățare-evaluare

Ținta 2 Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului

Ținta 3 Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

Ținta 4 Dezvoltarea unui sistem de management al calității la nivelul școlii

Ținta 5 Dezvoltarea relațiilor de parteneriat: părinți, autoritate locală, unități de învățământ din județ

Ținta 6 Aplicarea învățării centrate pe elev

Ținta 7 Creșterea importanței activităților educative și extracurriculare în vederea formării complete a personalității elevilor

Consider că nivelul calitativ ridicat al procesului de învățământ are legătură în mare măsură cu încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă. Acest fapt nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Pe de altă parte, rezultatele de la examenele naționale, activitățile extrașcolare și extracurriculare, rezultatele cadrelor didactice în cadrul proiectelor, publicațiilor, gradațiilor de merit, încadrării elevilor în

treapta superioară de învățământ, relația tot mai bună cu părinții și comunitatea locală, demonstrează un nivel înalt al calității în educație.

În ceea ce privește reducerea absenteismului - ținta strategică a fost atinsă, fapt dovedit de numărul mic al celor care abandonează școala. În acest sens, responsabilii s-au preocupat prin participarea și implicarea educabililor în proiecte, în consiliere psihologică alături de familiile lor, prin parteneriate cu factori importanți și decidenți.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea. Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1. CONTEXT LEGISLATIV

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației naționale nr.1/2011 / Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Metodologii emise ale M.E. în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 a Educației Naționale;
- ✓ - OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Gimnaziale Perieți, adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesorat al unității;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.

- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat.
- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ✓ O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.
- ✓ Ordin 5338/01,10,2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS Cov-2.

IV.1.2.ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea școlii: Școala Gimnazială Perieți

Adresa: Str. Ialomiței, nr.21

Tel / fax: 0243239901

Email: sc.perieti@yahoo.com

Tipul școlii: Școală Gimnazială, nivel preșcolar, primar și gimnazial, cursuri de zi

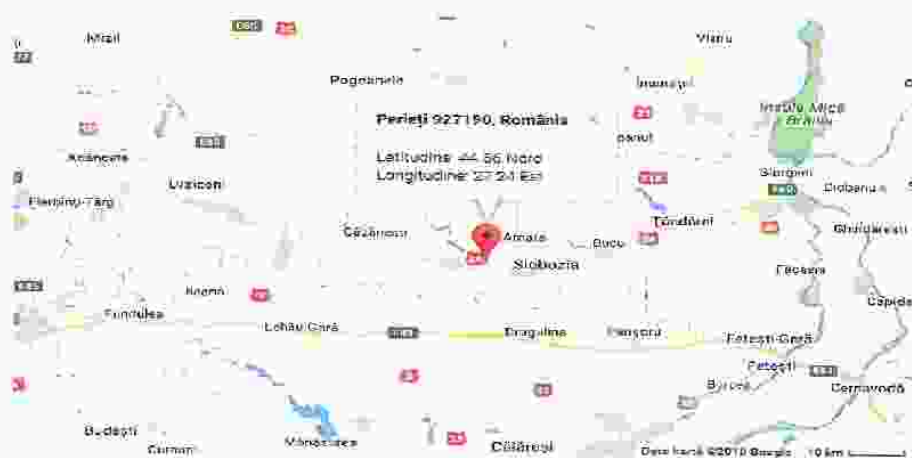
Orarul școlii: 08:00 – 12:00- ciclul primar și preșcolar

08:00 - 15:00 – ciclul gimnazial

Limba de predare: limba română

IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE:

Școala este situată în mediul rural, comuna Perieți, la 11 km de municipiul reședință de județ al județului Ialomița, Slobozia. Domină relieful de câmpie, un climat temperat continental, cu un pronunțat grad de continentalism. Hidrografia este reprezentată de Lacul Fundata.



IV.1.4. REPERE ISTORICE:

În anul 1838 s-a înființat școala. Activitatea ei s-a desfășurat în condiții grele, din lipsă de local și material didactic, instruirea copiilor realizându-se de către dascălul bisericii în timpul său liber. În anul

școlar 1843-1844, au fost înscriși la școala 16 elevi iar în anul următor numărul lor ajunge la 21. În anul școlar 1847-1848, numărul elevilor se ridică la 25, atestând prestigiul de care începea să se bucure școala.

Prin Legea Instrucțiunii Publice din 25 noiembrie 1864, data sub domnitorul Alexandru Ioan Cuza, Școala Perieți funcționa într-o casă cu chirie, avându-l ca dascăl pe Constantin Negulescu, cântăreț al bisericii, om priceput și energic. Abia în anul 1875, Școala Perieți are ca învățător cu pregătire specială pe Petre Dresianu foarte iubit de copii, dar la numai un an de activitate a pierit în apele râului Ialomița. Activitatea școlară este continuată de doi monitori, Mandache Parpala și Alexandru Tomescu. La 15 noiembrie 1890 se construiește la Perieți o școală cu 2 săli de clasă în care 164 de băieți și fete erau învățați de Gheorghe și Ecaterina Bojogescu, cărora li se vor alătura învățătorul Atanasie Stoenescu. În 1922 se construiește o alta școală cu 2 săli, iar numărul învățătorilor cu pregătire specială va ajunge la 7 la un număr de 259 elevi. În anul 1949 Școlii Perieți i s-au adăugat alte 2 săli de clasă, iar în anul 1974 s-a construit o școala nouă cu 6 săli de clasă și o sală de sport.

În prezent, Școala Gimnazială Perieți este alcătuită din 2 corpuri cu un număr de 12 săli de clasă, din care: un laborator de biologie, unul de fizică-chimie, un cabinet de informatică, 2 săli pentru grupele de grădiniță și 7 săli de curs/cabinete. În clădirea școlii funcționează și o sală de sport. Școala coordonează activitatea secțiilor următoare:

- Școala Primară Păltiniș și Școala Primară Misleamu, ambele recent reabilitate, fiecare cu câte 4 săli de clasă, din care una este destinată grădiniței;
- GPN Stejaru, GPN Fundata care funcționează într-o sală a școlii din localitate.

IV.2. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

IV.2.1 RESURSE UMANE

În anul școlar 2021-2022 școlarizăm un număr de 254 de elevi și 62 de preșcolari. Elevii provin din mediul rural. Preșcolarii sunt repartizați astfel: o grupă mixtă, grupe mici, grupe mijlocii,grupe mari, iar elevii în 8 clase la ciclul primar și în 7 clase la ciclul gimnazial

IV.2.1.1) PREȘCOLARI ȘI ELEVII

❖ Informații de tip cantitativ:

• Populația școlară în anul școlar 2021-2022

Nivel	Număr elevi	Număr clase/grupe
Preșcolar	62	6
Primar	125	8
Gimnazial	129	7
Total an școlar 2021-2022	316	21

• Evoluția populației școlare în perioada 2020-2022

Clasa	Număr de elevi rămași înscriși la sfârșit de an		Număr clase	
	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022
Preșcolar	74	62	6	6

Pregătitoare	32	19	2	1
I	20	32	1	2
II	28	18	2	1
III	27	29	1	2
IV	37	27	2	2
Total P-IV	218	187	14	15
V	37	39	2	2
VI	21	35	1	2
VII	37	17	2	1
VIII	32	38	2	2
Total V-VIII	127	129	7	7
Total școală	345	316	21	21

Se observă din tabelul de mai sus că populația școlară a înregistrat o ușoară scădere în anul școlar 2021-2022.

❖ Situația disciplinară și abandonul școlar

- Tranșe de medii la purtare în perioada 2020-2022

Medii la purtare	2019-2020	2020-2021
<i>Sub 7</i>	0	0
<i>Entre 9,99-7</i>	3	17

Reducerea situațiilor comportamentale ale elevilor a fost permanent sub observația tuturor cadrelor didactice. Aceasta a urmărit:

- Monitorizarea permanentă a comportamentului elevilor;
- Activități de consiliere de grup cu sprijinul consilierului școlar;
- Eficientizarea relației familie - școală; întâlniri periodice cu părinții acestor elevi; discuții cu diriginții și profesorii care predau la clase;
- Includerea în planificarea orelor de dirigenție a unor teme privind codul bunelor maniere;
- Activități în cadrul comisiilor metodice pentru identificarea și aplicarea unor măsuri eficiente de activizare a elevilor pe parcursul lecției;
- Invitarea la orele de dirigenție a reprezentanților postului de poliție locală.

❖ Frecvența elevilor

Absențe	2019-2020	2020-2021
<i>Total absente</i>	3945	4553
<i>Absente motivate</i>	2265	853
<i>Absente nemotivate</i>	1680	3700

Eforturile cadrelor didactice, monitorizarea frecvenței, depistarea cauzelor și aplicarea planurilor de îmbunătățire nu s-au dovedit a fi eficiente în ultimul an. De menționat că numărul mare de absențe nemotivate din anul școlar 2020-2021 este datorat elevilor cu situație școlară neterminată, declarați la sfârșitul anului repetenți.

IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC, AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

❖ Resurse umane:

- ⇒ Activitatea școlii este coordonată de director și director adjuncți

⇒ Cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic

În perioada 2020-2022 încadrarea se prezintă astfel:

Anul școlar	Număr total posturi aprobate	din care			Nr. total posturi ocupate	din care		
		didactic	Didactic auxiliar	nedidactic		didactic	Didactic auxiliar	nedidactic
2020-2021	33,08	28,08	2,5	3	33,08	28,08	2,5	3
2021-2022	33,7	28,27	2,5	3	33,7	28,27	2,5	3
2022-2023	31.21	25.71	2,5	3	31.21		2,5	3

- Situația resursei umane pe nivele de pregătire și performanță în anul școlar 2020-2022

Gradul didactic	Nr. cadre didactice 2020-2021	Nr. cadre didactice 2021-2022
GR. I	20	16
GR. II	5	3
DEFINITIVAT	3	6
DEBUTANT	3	3
NECALIFICAT	0	1
Total	31	29

Nr mai scăzut al cadrelor didactice cu gradul I se datorează faptului că au venit mai mulți profesori tineri, în curs de formare.

Anul școlar	Total personal nedidactic	Din care
		Îngrijitor
2020-2021	9	6
2021-2022	9	7
2022-2023	9	6

Cadre didactice		2020-2021	2021-2022
Învățători	Titulari	3	4
	Suplinitori /titular în altă școală	4	4
Profesori	Titulari	11	10
	Titular detașat	0	1
	Suplinitori calificați	4	2
	Suplinitori necalificați	0	3
Educativi	Titulari	4	4
	Titular detașat	0	1
	Suplinitori calificați	0	1
	Suplinitori necalificați	2	0

Total didactic auxiliar	2021-2022	Din care			
	3.5 norme	Secretar 1	Bibliotecar 0,50	Administrator financiar 1 (serviciu externalizat)	Administrator patrimoniu 1
Total personal nedidactic	8.5 norme	Din care			
		Îngrijitor	Muncitor 1		
		5.5	Soferi 2		

IV.2.2. RESURSE MATERIALE

❖ Starea fizică/juridică a clădirilor

Considerăm că școala dispune de condiții optime pentru desfășurarea procesului de învățământ ;

Deținem autorizația sanitară

- Școala Gimnazială Perieți-Nr. 227 din 05.04.2021
- G.P.N.Perieți -Nr.224 din 05.04.2021
- Școala Primară Misleanu -Nr.228 din 05.04.2021
- Școala Primară Păltinișu -Nr.226 din 05.04.2021
- G.P.N. Fundata -Nr.225 din 05.04.2021
- G.P.N.Stejaru -Nr.229 din 05.04.2021

Școala dispune de de două centrale termice autorizate ISCIR cu ultima verificare în data de 20.10.2021 (verificarea se face lunar)

Număr de clădiri: 6

- ↳ Școala de centru: 2
- ↳ Școala Păltiniș: 1
- ↳ Școala Misleanu: 1
- ↳ Grădiniță Perieți: 1
- ↳ Grădinița Stejaru: 1

❖ Situația utilităților în unitatea de învățământ:

- ✓ rețea electrică
- ✓ apă din rețeaua stradală în curte și în clădire
- ✓ grupuri sanitare în interiorul spațiilor școlare reamenajate
- ✓ telefonie digitală/conectare internet

❖ Dotări :

- ↳ 3 laboratoare : biologie, fizică-chimie, informatica, sala de sport
- ↳ Un cabinet CEAC care funcționează în paralel cu administrația patrimoniului
- ↳ Un izolator – cf ordinului comun ME și MS, utilizat în perioada pandemiei SARS COV2, precum și pentru realizarea activităților cu profesorul itinerant a elevilor cu CBS
- ↳ starea mobilierului: medie și foarte bună,

- ☞ școala dispune de unele categorii de mijloace de învățământ : aparatură de laborator, mijloace audio-vizuale (videoproiectoare în fiecare clasă, diastar, epiproiectoare, diascol, aparat de proiectie, microscopae, modele și naturalizări, material grafic pentru majoritatea disciplinelor de învățământ);
- ☞ 5 copiatoare ;
- ☞ 24 calculatoare, cu posibilitate de acces la internet;
- ☞ bibliotecă școlară cu aproximativ 10.000 volume.

☞ **Utilități :**

- Curent electric;
- Centrala pe lemne;
- Grup sanitar interior și exterior;
- telefonie digitală în școala coordonatoare : 0243 / 239901;
- Fax 0243 / 239901
- Internet în fiecare structură arondată
- sală de sport dotată cu echipament sportiv necesar , teren de sport
- spații de joacă amenajate

☞ **Destinația spațiilor**

Sala cabinet de informatică asigură prin funcționabilitatea sa desfășurarea în bune condiții a activității școlare. Spațiile școlare și organizarea programului orar permit desfășurarea tuturor orelor de T.I.C.

- toate sălile de clasă sunt dotate cu mobilier, pupitre pentru fiecare elev, calculator, videoproector, sistem audio-video; 4 clase sunt dotate cu aer condiționat

- ☞ **XVI.1. Bugetul prognozat (al anului financiar în curs) pentru dezvoltarea activităților educaționale este în cuantum de 2986238 RON și este constituit din următoarele surse de proveniență (inclusiv veniturile din proiecte cu finanțare externă, după caz):**

Buget 2023	Buget de stat	2156238	din care :	Cheltuieli de personal	2156238
2986238	Buget local	642000	din care:	Cheltuieli de personal	155000
				Bunuri și servicii	232000
				Asistența socială (CES)	64000
				Burse	191000
				Investiții	0
	Venituri proprii	188000		Bunuri și servicii	173000
				Investiții	15000

- ☞ **XVI.2. Execuția bugetară (venituri și cheltuieli) pentru ultimii 3 ani calendaristici, pe tipuri de cheltuieli (personal, materiale, investiții, bunuri și servicii etc.)**

Execuția 3 ani	2020	2856583	Buget de stat	2359020
			Buget local	466975

		Venituri proprii	30588	
	2021	2815246	Buget de stat	2260676
			Buget local	554570
			Venituri proprii	0
	2022	3179444	Buget de stat	2390372
			Buget local	680640
			Venituri proprii	58432

❖ FACILITĂȚI

• Situația manualelor

Comanda de manuale școlare retipărite pentru clasele I-VIII s-a făcut în timp util, în funcție de numărul de elevi preconizați pentru anul următor. Însă numărul manualelor noi pe care le-a primit școala este foarte mic comparativ cu nevoile elevilor. Manualele vechi care se recuperează în fiecare an de la elevi sunt într-o stare foarte avansată de degradare.

❖ Alte facilități acordate elevilor

• Burse și rechizite școlare

Bursele și rechizitele reprezintă conform legii, o formă de sprijin material vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățatură și disciplină. Categoriile de burse acordate în învățământul preuniversitar, în conformitate cu O.M.E.C.T.S. 5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat: burse de performanță, burse de merit, burse sociale și de studii.

IV.3. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV:

Ambianța în unitatea școlară:

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este bazat pe starea de bine, concept nou apărut în politicile naționale și europene. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestora fiind una dintre valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Relațiile dintre director/personal, profesori/profesori, profesori /elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc. Nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

IV.3.1. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

• Indicators de evaluare a performanței în ultimii doi ani

Clasa	An școlar 2020-2021					An școlar 2021-2022				
	Inscrisi	Promovați	Corigenți	Repetenți	Procent promovabilitate	Inscrisi	Promovați	Corigenți	Repetenți	Procent promovabilitate
Preg.	23	20	0	0	100%	19	20	0	0	100%
I	31	29	0	0	100%	32	33	0	0	100%
II	27	27	0	0	100%	18	20	0	0	100%
III	39	38	0	0	100%	29	31	0	0	100%
IV	38	37	0	0	100%	27	27	0	0	100%
V	19	16	0	0	100%	39	40	0	0	100%
VI	38	38	0	1	97%	35	34	0	1	94,44%
VII	29	29	0	0	100%	17	16	0	0	94,11%
VIII	37	32	0	2	97,43 %	38	37	0	2	92,50%
Total	281	266	0	3	98,7%	254	258	0	3	97,89%

IV.3.2 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

• EVALUAREA NAȚIONALĂ 2020-2021

Disciplina	Nr. Elevi	Tranșe de medii										% medii
		1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	
Lb. Română	26	-	-	1	2	4	5	6	6	2	-	88%
Matematică	26	-	1	5	6	8	1	3	2	-	-	53%

INTEGRAREA POST – GIMNAZIALĂ A ABSOLVENȚILOR CLASEI A VIII-A

Ruta educațională absolvenți 2020

Nr.crt	Unitatea de învățământ	Nr. Elevi /nivel	Profil /specializare
1.	Colegiul Național "Mihai Viteazul" Slobozia	1 / liceal	1 – științe sociale
2.	Liceul de Arte "Ionel Perlea" Slobozia	2 / liceal	2 – matematica – informatica
3.	Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia	3 / liceal	3 – filologie 1 – vocational
4.	Liceul Tehnologic "Al. Ioan Cuza" Slobozia	10 / liceal	2 – Economic 7 – Comerț 1 – Științe ale naturii
5.	Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului" Slobozia	2 / liceal 4 / profesional	2 - Sportiv 4 - Estetica și igiena corpului
6.	Liceul Tehnologic "Mihai Eminescu" Slobozia	1 / liceal 6 / profesional	1 – Turism și alimentație 2 - bucatar – ospatar 3 - mecanic-auto 1 - electric

Ruta educațională absolvenți 2021

Nr.crt	Unitatea de învățământ	Nr. Elevi /nivel	Profil/specializare
1	Colegiul Național "Mihai Viteazul" Slobozia	3/ liceal	1 – mate-info 1 – științe sociale 1 – științe ale naturii
2	Liceul de Arte "Ionel Perlea" Slobozia	1 / liceal	1 – arhitectura
3	Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia	3 / liceal	1 – învățator / educator 1 – vocational/puericultor 1 – filologie
4	Liceul Tehnologic "Al. Ioan Cuza" Slobozia	7 / liceal 3 / profesional	4 – servicii 2 – tehnic 1 – real 2 – comerț, 1 - mecanica
5	Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului" Slobozia	2 / liceal 1 / profesional	2 – servicii 1 – bucatar
6	Liceul Tehnologic "Mihai Eminescu" Slobozia	4/ liceal 1 / profesional	2 – servicii 2 – tehnic 1 – ospatar

Ruta educațională absolvenți 2022

Nr.crt	Unitatea de învățământ	Nr. Elevi /nivel	Profil/specializare
1	Colegiul Național "Mihai Viteazul" Slobozia	3/ liceal	1 – mate-info 1 – filologie 1 – științe ale naturii

2	Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia	6 / liceal	3 – vocational 2 – mate-info 1 - filologie
3	Liceul Tehnologic "Al. Ioan Cuza" Slobozia	15 / liceal	5 – economic 2 – mate-info 4 – comerț 2 turism și alimentație 2 – științe ale naturii
4	Liceul Tehnologic "Inaltarea Domnului" Slobozia	1 / liceal 1 / profesional	1 – estetica 1 – bucatar
5	Liceul Tehnologic "Mihai Eminescu" Slobozia	2 / liceal 1 / profesional	1 - turism și alimentație 1 – electric 1 – mecanic

V.1. ANALIZA PESTE

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografiei și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

V.1.1 CONTEXTUL POLITIC

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Perieți se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către ME sau I.S.J. Ialomița, pe actele normative în domeniu.

Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale;

Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a

laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lăpte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea bursei pentru elevi
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprezvizibilă și în spațiul transnațional.

V.1.2 CONTEXTUL ECONOMIC

Școala Gimnazială Perieți este situată în apropierea Municipiului Slobozia. Aproximativ 90% dintre elevii școlii, la terminarea ciclului gimnazial, urmează cursurile școlilor din oraș: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite, ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator, burse.

Dezvoltarea economică a zonei este precară;

- Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea comunității, concretizate de multe ori în activități puțin profitabile;

- În unitatea noastră școlară există suficienți elevi cu o situație materială mai modestă proveniți din familii defavorizate, acest lucru având relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E. prin I.S.J.Ialomița.

V.1.3 CONTEXTUL SOCIAL

În localitatea Perieți există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice;

- În școală există acte nescemnificative de violență și alte abateri comportamentale. În zona școlii delincvența juvenilă este practic inexistentă; există puține riscuri din exterior datorită Poliției care acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și prevenire a acestora;

- Paza școlii este asigurată de Primăria Comunei Perieți în intervalul orar 7,30-15,00.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei

divorțalității;

- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Mediul social de proveniență a elevilor - în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, rezultă următoarea structură conform graficului:

❖ **Mediul educativ**

- 9% din totalul de elevi au părinți cu studii superioare (7% un părinte; 2 % ambii părinți)
- 31 % din totalul de elevi au unul sau ambii părinți cu studii medii;
- 46% din totalul de elevi au părinți cu studii elementare (învățământ obligatoriu);
- 2 % din totalul de elevi au părinți fără studii.

Ambii părinți cu studii superioare	Un părinte cu studii superioare și un părinte cu alte studii	Ambii părinți cu studii medii	Un părinte cu studii medii și un părinte cu studii elementare sau fără studii	Ambii părinți cu studii elementare	Un părinte cu studii elementare și un părinte fără studii	Ambii părinți fără studii
11	28	69	55	180	38	8

❖ **Mediul economic**

- 13% din totalul de elevi au ambii părinți angajați cu contract de muncă;
- 52% din totalul de elevi au un părinte care este angajat cu contract de muncă iar celălalt casnic/ șomer;
- 05 % din totalul de elevi au părinți șomeri și/sau casnici;
- 0,03 % din totalul de elevi au părinți pensionari;
- 0,01% din totalul de elevi au părinți care au propria afacere.

Ambii părinți angajați cu contract de muncă	Un părinte angajat cu contract de muncă și un părinte casnic/șomer/pensionar	Un părinte casnic și un părinte șomer	Ambii părinți șomeri	Ambii părinți casnici	Pensionari	Părinți care au propria afacere
51	206	22	23	78	3	6

❖ **Mediul social**

- 68 % din numărul total de elevi provin din familii normale;
- 9 % din numărul total de elevi provin din familii monoparentale/părinți divorțați;
- 5 % din numărul total de elevi sunt orfani de un părinte;
- 6 % din numărul total de elevi au ambii părinți plecați în străinătate;

- 0,04 % din numărul total de elevi au un părinte plecat în străinătate.

Elevi ce provin din familii tradiționale	Elevi care provin din familii monoparentale	Elevi orfani de un părinte	Elevi cu un părinte plecat în străinătate	Elevi cu ambii părinți plecați în străinătate
267	38	20	26	1

❖ Mediul informațional

- 11 % din numărul total de elevi au calculator propriu
- 19 % din numărul total de elevi au acces la calculatorul părinților;
- 56 % au acces la televiziunea prin cablu;
- 17 % din numărul total de elevi au cameră proprie.

Elevi care au calculator propriu	Elevi care au acces la calculatorul părinților	Elevi care au acces la televiziunea prin cablu	Elevi care au cameră proprie	
43	43	43	43	74

❖ Structura etnică

- 100 % din nr. total de elevi sunt de naționalitate română;
- 0 % din nr. total de elevi sunt de naționalitate rromă.

Elevi de naționalitate română	Elevi de naționalitate rromă	Altă naționalitate
316	0	0

❖ Structura religioasă

- 99 % din nr. total de elevi sunt de creștini ortodocși;
- 1 % din nr. total de elevi sunt de alte religii.

Religie creștin ortodoxă	Alte religii
312	4

❖ Structura familială

- 21 % - din totalul numărului de elevi există un singur copil/familie;
- 42 % - din totalul numărului de elevi există doi copii/familie;
- 20 % - din totalul numărului de elevi există trei copii/familie;
- 15 % - din totalul numărului de elevi există mai mulți de trei copii/familie.

Elevi care provin din familii cu un copil	Elevi care provin din familii cu doi copii	Elevi care provin din familii cu trei copii	Elevi care provin din familii cu mai mult de trei copii
85	165	79	60

IV **Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare, conform machetelor din portofoliile personale și comisia C.E.A.C./perfecționare.

V **Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, membrii

Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesorale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii metodice și de lucru, fiecare comisie având un responsabil.

➤

ANALIZA COMUNITĂȚII

VI Dimensiunile fizice: - populația: 3632 locuitori din care:

- 1814 bărbați
- 1818 femei
- 3061 cu vârste peste 18 ani
- 571 sub vârsta de 18 ani

V.1.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, dar nu toți copiii au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile.

- Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică;

- Conectarea școlii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor, dar baza materială în ce privește calculatoarele, imprimantele, necesită îmbunătățire.

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC, mai ales în contextul învățării on-line. De asemenea, grădinițele dispun de conexiune la internet, calculator în fiecare sală de grupă și videoproiector. Școala este situată la drum județean, asfaltat.

V.1.5 CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Școala este situată într-o zonă fără unități industriale poluante, însă cu un trafic auto mai intens datorită prezenței DN 2A, Slobozia- București.

- Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea zonei verzi a școlii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- a) Curriculum
- b) Resursa umană
- c) Resursa materială și financiară
- d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

a) CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> *aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației ; *dezvoltarea unei culturi organizationale pozitive și a unui climat motivant; *realizarea unui management de o manieră activ-participativă și democratică , care să ducă la promovarea inițiativelor cadrelor didactice; *menținerea și lărgirea echipei manageriale si obținerea de catre toate dintre cadrele didactice a calificativului "Foarte Bine" * eficiență managerială manifestată la nivel formal; *existența graficului de control al directorului și directorului adjunct , a fișelor de asistență la ore în vederea monitorizării procesului instructiv-educativ din școală; *se asigură diseminarea informației foarte bine, în toate cele 5 locații ale școlii noastre; *existența ordinelor M.E. și prelucrarea acestora în Consiliile profesorale la apariția acestora . 	<ul style="list-style-type: none"> * insuficientă flexibilitate, adaptabilitate și creativitate în exercitarea funcției didactice; insuficienta flexibilitate, adaptabilitate a unor cadre didactice privind statutul de cadru didactic; *în unele cazuri (puține la număr),din păcate, managementul educațional este perceput ca unul generator de climat organizațional conflictual; *insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor și la conținuturile esențiale -insuficienta adaptare a curriculumului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; *rezultatele unor elevi la examene si simulari nu ating standardele minimale *insuficientă manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor *activitățile extracurriculare sunt uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau ineficientă.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> *aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculumului național cu cel local; *proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/ reglementările programelor școlare în vigoare, respectând particularitățile de vârstă elevilor; *aplicarea corectă a curriculumului pentru fiecare disciplin, cu respectarea programul și programa școlară *activitățile extracurriculare sunt eficiente, având contribuție la îmbunătățirea curriculumului * parteneriate funcționale între școală și alte instituții, care duc la integrarea copiilor problemă; *elaborarea curriculum-lui local prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Instabilitatea legislativa a curriculumului în sistemul de învățământ; ▪ Avalanșa ofertelor de manuale alternative și de auxiliare școlare din partea editurilor;

materiale existente; *activitățile extracurriculare sunt eficiente, contribuind la îmbunătățirea curriculumului.	
---	--

b) **RESURSA UMANĂ**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> * Nivelul atingerii standardelor curriculare este bun ; *Procentul de promovabilitate de ... %, obținut de elevii claselor a VIII -a la examenul de Evaluare Națională; * Reușita absolvenților clasei a VIII a la licee și școli profesionale a fost de 100% ; *Nivelul bun al procentului de promovabilitate pe școală; *Gradul de acoperire cu personal didactic calificat este 98 % * Numărul titularilor școlii este în proporție de 75 % *Ponderea mare a cadrelor didactice cu gradul didactic I *Gradul crescut de cointeresare al cadrelor didactice pentru nou, pentru promovarea celor mai noi metode de predare învățare; *Creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul școlii *Inscrierea cadrelor didactice la obtinerea gradelor didactice este o preocupare permanentă; *Preocuparea continuă a cadrelor didactice pentru rezolvarea problemelor școlii, pentru îmbunătățirea imaginii școlii în fața comunității locale 	<ul style="list-style-type: none"> *Procent mare de medii în intervalul 5-6,99 ceea ce indică existența mediocrității; *Preocuparea insuficientă a unor cadre didactice de a cunoaște elevul și problemele acestuia; *Metodele de predare nu sunt, în mod constant, centrate pe elev; *Sprijinul slab din partea familiei; *Numeroase familii dezorganizate sau plecate în străinătate; * Motivația pentru învățatură este în continuă scădere; *Lipsa atractivității tinerilor de a veni în învățământ; *Conținuturile învățării și ale metodelor de predare nu sunt întotdeauna adaptate nivelului clasei; *Volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător problemele de rezolvat. *Lipsa formării profesionale a cadrelor didactice în privința utilizării mijloacelor informatice, activităților on-line și evaluării elevilor în acest context.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂMI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Oferte de cursuri de formare din partea CCD și altor instituții; ▪ Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici; • Criza de timp apărută în urma situației economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară și are implicații în relațiile cadru

	<p>didactic-părinte, părinte-elev, cât și în performanța școlară a elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale; • Inadaptarea elevilor și a cadrelor didactice la învățarea on-line, în contextul pandemic
--	---

c) **RESURSA MATERIALĂ ȘI FINANCIARĂ**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>*Realizarea în toate localurile școlilor a igienizării, reparațiilor, a curățeniei;</p> <p>*dotarea corespunzătoare a tuturor claselor cu mobilier școlar și materiale didactice auxiliare</p> <p>spațiile școlare, anexele acestora sunt aproape de cerințele unui învățământ modern ;</p> <p>*Realizarea unui teren de sport modern în cadrul Scolii Gimnaziale Perieți;</p> <p>*Toate localurile școlii sunt încălzite cu centrale termice pe lemne (excepție G.P.N Perieți);</p> <p>*Posibilități de realizare a unor venituri extrabugetare din arendare și sponsorizări;</p> <p>spațiile de joacă sunt amenajate corespunzător ;</p> <p>*Amenajarea trotuarelor din jurul școlilor;</p> <p>reabilitarea exterioară a G.P.N Perieți.</p>	<p>*Lipsa unui cabinet C.D.I.;</p> <p>*Subfinanțarea educației la nivelul localităților;</p> <p>*Amenajarea unui teren de sport la structurile Păltiniș și Misleana, necesar desfășurării în condiții favorabile a procesului instructiv-educativ;</p> <p>*Lipsa unei săli de festivități pentru activitățile extrașcolare, atât de necesară.</p> <p>* Lipsa echipamentelor IT, a dispozitivelor necesare în scenariul învățării on-line</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Descentralizarea și autonomia instituțională; • Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; • Existența unor spații ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; • Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă; 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.

d) **RELAȚII CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-------------	--------------

<p>*Existență unor parteneriate funcționale ntre Școala Gimnazială Perieți și secțiile aparținătoare cu alte instituții: Poliție, Primărie, Biserica, Dispensarul uman, diferite fundații;</p> <p>*Sistem foarte bun de diseminare a informațiilor cu structurile aparținătoare;</p> <p>*Buna strategie a școlii în realizarea parteneriatelor;</p> <p>*Îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la activitățile din școală și extrașcolare;</p> <p>*Creșterea transparenței promovării ofertei educaționale la nivelul fiecărei clase;</p> <p>*Atragerea în viața școlii a membrilor comunității locale (părinți, autorități publice, sponsori, etc.)</p> <p>*Implicarea tot mai activă a comitetelor de părinți în rezolvarea problemelor școlii</p> <p>*Relații foarte bune cu diferiți sponsori, agenți economici</p> <p>*Buna imagine a școlii în fața comunității locale și a autorităților.</p>	<p>*Percepții eronate și prejudecăți cu privire la rolul școlii în societate :</p> <p>*Neimplicarea permanentă a familiei, ca principal partener al școlii ;</p> <p>*Neimplicarea permanentă a tuturor cadrelor didactice în viața școlii (relațiile cu părinții elevilor, autorități locale, agenți economici, etc);</p> <p>*Familiiile elevilor nu au înțeles rolul școlii în etapa actuală de dezvoltare;</p> <p>*Insuficiența deschidere către accoasarea unor programe de parteneriat european.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică) • Interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență; • Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național. • Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul I.S.J., site-ul școlii, alte publicații. 	<ul style="list-style-type: none"> • Buzerul de timp relativ scăzut al părinților; • Consecințele crizei economice continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării sponsorizării activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, Consiliului local; • Consecințele crizei economice, face ca și interesul firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări să fie scăzut.

V.3. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții.

Poliția participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

➤ **RELAȚIA DINTRE ȘCOALĂ ȘI COMUNITATE:**

- școala satisface nevoile comunității;
- resursele educaționale ale comunității: casa de cultură, bibliotecă comunală,
- nu există conflicte între școală și comunitate.

➤ **CUNOAȘTEREA GRUPURILOR DE INTERESE:**

VII Părinții: fiecare educator, învățător și diriginte cunoaște familia elevilor în urma ședințelor cu părinții și consultațiilor săptămânale cu aceștia. Conducerea școlii participă atunci când este cazul la lectoratele cu părinții. Părinții sunt informați la timp, relațiile se bazează pe respect reciproc, sunt sprijiniți moral în situații deosebite.

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl are parteneriatul încheiat cu C.J.R.A.E. Ialomița.

VIII Elevii: datorită numărului mic de elevi din școală, este posibilă o bună cunoaștere a acestora. Învățătorii și diriginții întocmesc fișele psiho-pedagogice ale elevilor, situațiile problemă sunt aduse la cunoștința conducerii școlii, au șanse egale în educație, echipamente și facilități logistice, servicii de sănătate, consiliere, recreere și activități extracurriculare.

IX Corpul profesoral: fiind un număr mic de cadre didactice, este posibilă o bună cunoaștere a acestora, a problemelor cu care se confruntă; sunt sprijiniți în sensul comunicării și perfecționării, li se oferă un ambient plăcut, relațiile interumane sunt adecvate, participă la actul decizional, li se atribuie sarcini clare, se încearcă stimularea muncii în echipă.

X Administrația locală: există o bună colaborare cu administrația locală prin consilierii locali și funcționarii primăriei, există relații de cooperare interinstituțională, interpersonală și de informare.

➤ **PARTENERII SOCIALI:**

- Inspectoratul Școlar Județean al Județului Ialomița
- Biserica Ortodoxă „Sfântul Ierarh Nicolae”
- Primăria Perieți
- Poliția Comunală Perieți
- Cabinet Medical Individual din Comuna Perieți
- CJRAE Ialomița
- Lic. Tehnologic “Înălțarea Domnului”
- Jandarmeria Ialomița
- Muzeul Județean al Agriculturii Slobozia
- Palatul Copiilor Slobozia
- Filiala de Cruce Roșie Ialomița

- Agenția Antidrog Ialomița
- Asociații / ONG-uri
- Episcopia Sloboziei și Călărașilor
- Parteneriate cu alte instituții / școli/ schimburi de experiență
- Direcția de Protecție a Copilului.

V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională. Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, s-o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări

normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean Alba etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultața: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Perieți are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

VI. MISIUNEA

Școala Gimnazială Perieți cultivă excelența, valorifică tradiția și promovează inovarea, urmărește crearea unui mediu educațional calitativ, bazat pe respect și perfecționare, în care elevii să dobândească competențele necesare inserției sociale și deprinderi pentru a învăța pe tot parcursul vieții.

Unitatea noastră școlară își propune:

- Formarea și dezvoltarea la elevi a deprinderilor de muncă intelectuală
- Cultivarea unei gândiri logice și creative
- Dezvoltarea capacității de transfer de cunoștințe
- Dezvoltarea capacității de comunicare socială
- Dezvoltarea simțului practic, etic și estetic al elevilor în vederea autoevaluării și autodescoveririi.
- Formarea de convingeri și comportamente voluntare care să facă posibilă implicarea elevilor în rezolvarea problemelor comunității din care fac parte.

VII.VIZIUNEA

Promovarea unei educații moderne, fundamentată pe valori și principii europene, prin asigurarea egalității de șanse a elevilor la o educație la standarde înalte, și centrarea învățării pe elev, pentru împlinirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea adaptării la schimbarea continuă a societății.

viii. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/ transferului în situații inedite (pandemii, dezastre naturale, învățare on-line)
4. Modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la dispozitive IT, în contextul învățării digitale
5. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative și participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare.

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2021-2025

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale

	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Ialomița, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.</p>
<p>2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ</p>	<p>1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității</p> <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.</p>
<p>3. Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/transferului în situații inedite (pandemii, dezastre naturale, învățare on-line)</p>	<p>1. Dezvoltare curriculară Asigurarea disciplinelor de învățământ și a celor din oferta C.D.Ș cu resursele materiale special concepute și realizate pentru a fi utilizate de profesor în activitatea de predare și de elevi în cea de învățare. - Proiectarea de activități în care să se folosească metode și mijloace modern de lucru, planuri de remediere și lucru diferențiat</p> <p>2. Dezvoltarea resurselor umane - Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării tehnologiei informatice în activitatea didactică. - Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării eficiente a resurselor oferite de softurile educaționale și de site-urile specializate în activități didactice. - Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; - Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</p> <p>3. Atragerea resurselor financiare și dezvoltarea bazei materiale - Realizarea unei proiectări bugetare adecvate cerințelor prioritare de dotare.</p> <p>4. Dezvoltarea relațiilor comunitare - Colaborarea cu I.S.J, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P. - Colaborarea și responsabilizarea părinților în a se implica mai mult în activitățile școlare și extrașcolare</p>

	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>
<p>4. Modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la dispozitive IT, în contextul învățării alternative – online.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.</p> <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>e. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; f. Procurarea de fonduri extrabugetare; g. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi h. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>

<p>5. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative și participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară: Armonizarea finalităților învățământului românesc cu documentele Uniunii Europene Promovarea și evidențierea valorilor europene în actul educațional.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Dezvoltarea competențelor de comunicare într-o limbă străină atât la elevi cât și la cadrele didactice care predau o altă disciplină. Atragerea de resurse extrabugetare, sponsori Implicarea în proiecte/programe de formare cu finanțare europeană/fonduri nerambursabile.</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Perfecționarea cadrelor didactice în spațiul european în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare • Interesul elevilor și cadrelor didactice de a-și îmbunătăți nivelul de cunoștințe de bază privind tehnologia informației și competențele în utilizarea calculatorului în conformitate cu standardele recomandate la nivelul Uniunii Europene.
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derularea unor proiecte prin care elevii și cadrele didactice să cunoască și alte școli, alte sisteme educaționale, alți elevi respectiv cadre didactice din cadrul UE. • Împărtășirea experienței cu partenerii educaționali. • Realizarea de noi parteneriate cu școli din UE prin implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activități de cunoaștere a altor medii educaționale.

VIII.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Accastă țintă își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire. **PREVEDEREA**, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;

- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice "cum să facă" organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resurselor umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și delocul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. **Creșterea calității educației oferite de școala noastră prin:**

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;

- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

VIII.2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2021-2025 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă asociației românești spre valorile democratico internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide. Proiectarea curriculară, pentru perioada 2021-2025 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru

- dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

VIII.3. Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/ transferului în situații inedite (pandemii, dezastre naturale, învățare on-line)

Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/ transferului în situații inedite. Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională, care trebuie să pornească de la nivelul managementului.

Pe această componentă trebuie:

- să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- să se elaboreze proceduri specifice de control;
- să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

Perioada de derulare: 2021-2025

Beneficiari: cadre didactice, elevi, părinți ,personal didactic auxiliar
Rezultate: îmbunătățirea procesului de comunicare, standardizarea procedurilor de calitate, autoevaluarea și evaluarea obiectivă

VIII.4. Modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la dispozitive IT, în contextul învățării digitale

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2021-2025. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi;
- ✓ Renovarea holurilor (înlocuirea lambriului cu material ignifug, modernizarea aspectului, zugrăvire, mobilier, aviziere noi)
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
 - Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, cărți școlare, auxiliare etc.
- ✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (în laboratoare, sala de sport,);
- ✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare interactive, videoproiectoare, laptopuri, tablete, tablete grafice, camere web, camere videoconferință).

Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici;

În perioada 2021-2025 se previzionează o scădere a veniturilor extrabugetare.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

VIII.5. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională și participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare

Argumente pentru ținta aleasă:

- Derularea unor proiecte prin care elevii și cadrele didactice să cunoască și alte școli, alte sisteme educaționale, alți elevi respectiv cadre didactice din cadrul UE.
- Acceptarea diversității culturale din toate zonele UE.
- Împărtășirea experienței cu partenerii educaționali.
- Promovarea și evidențierea valorilor europene în actul educațional.
- Dezvoltarea competențelor de comunicare într-o limbă străină atât la elevi cât și la cadrele didactice care predau o altă disciplină.
- Interesul cadrelor didactice de a participa la acțiuni de perfecționare în spațiul european în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare.

- Interesul elevilor și cadrelor didactice de a-și îmbunătăți nivelul de cunoștințe de bază privind tehnologia informației și competențele în utilizarea calculatorului în conformitate cu standardele recomandate la nivelul Uniunii Europene:

Obiective specifice pentru ținta aleasă:

- Realizarea de noi parteneriate cu școli din UE prin implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activități de cunoaștere a altor medii educaționale.
- Perfeccionarea cadrelor didactice în spațiul european în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare
- Armonizarea finalităților învățământului românesc cu documentele Uniunii Europene

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Acest proiect este rezultatul muncii depuse de echipa de lucru, realizarea lui s-a axat pe nevoile școlii identificate în urma unor analize pe baza programelor și activităților desfășurate în Proiectul de Dezvoltare Instituțională anterior, pe baza statisticilor solicitate la Primărie, pe bază de chestionare/interviuri/negocieri aplicate unor eșantioane reprezentative de cadre didactice, elevi și părinți.

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională pe termen mediu, a fost dezbătut în Consiliul Profesorat și aprobat în Consiliul de Administrație.

Proiectul de dezvoltare al școlii pe perioada 2021-2025 este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii: Planurile anuale de dezvoltare, Planurile manageriale anuale și semestriale.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea

atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate șintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia;
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instructionale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprimă și să defincască profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare cadru didactic va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

- Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);

- conținuturi;

- valori și atitudini;

- sugestii metodologice;

- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- ✓ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2021-2025

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba germană;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba engleză;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;

- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;
- 4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității
 - ✓ rolul artei în formarea personalității individului.

CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

Pe baza țintelor strategice, au fost întocmite următoarele documente de planificare:

Planul privind dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Perieți pe următoarele domenii:

- Domeniul Management
- Domeniul Curriculum
- Domeniul Resurse Umane
- Domeniul Resurse material și financiare
- Domeniul Parteneriat școală – comunitate

În elaborarea planului *am consultat* :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2020, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați *corectează/remediază* și *îmbunătățesc/crează* o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Evaluarea în educație curinde metodele și procedeele aplicate pentru :

Stabilirea raportului dintre rezultatele obținute și cele intenționate;

Corectarea rezultatelor în sensul dorit;

Ce urmărim și evaluăm, pe parcursul și la sfârșitul activităților propuse:

Progresul: gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;

Costurile: concordanța/ neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, timp, dotare)

Rezultatele: respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse;

Calitatea: nivelul atingerii scopului propus, "valoarea adăugată" și "valoarea creată" în urma realizării obiectivelor propuse, deci a schimbărilor efectiv realizate-cele așteptate dar și cele neașteptate.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii

INSTRUMENTELE DE EVALUARE FOLOSITE

Fișe de autoevaluare

Chestionare;

Proiectul de Dezvoltare Instituțională 2021-2025

Diferite tipuri de proiect;

Modele de rapoarte scrise;

Diferite fișe de apreciere;

Fișe de analiză a documentelor școlii;

Obiecte concrete-rezultatele "materiale" ale proiectului;

Fișe de verificare a realizării activităților pe intervalele de timp stabilite